

## Başlık 4.1 Tüzük ve yönetmelikler

### 1. Tanım

Bir spor organizasyonunun tüzüğü, kuruluşun yönetimini ve genel yönetimini düzenleyen resmi yazılı kurallar kümesidir. Açık, şeffaf, kamuya açık olmalı ve periyodik inceleme ve güncellemelere tabi olmalıdır. Tüzük, kuruluşun vizyonunu, misyonunu ve değerlerini açıkça yansıtmalı, kuruluşun temel amaçları ve yasal statüsü hakkında genel bilgi sağlamalı ve kuruluşun bu değerlere uygun olarak yönetilmesini sağlamak için karar alma süreci ve üyelerinin temsili için kuralları ve prosedürleri ana hatlarıyla belirtmelidir. Kuruluş, kayıtlı olduğu ülkenin/bölgesinin geçerli mevzuatına (örneğin dernek, kar amacı gütmeyen kuruluş vb.) göre ve kuruluşun amacı ve misyonu doğrultusunda resmi olarak kurulmalı ve tüzel kişilik olarak tescil edilmelidir. Tüzükler, kuruluşun tüm yönleri için bağlayıcıdır ve tüzükte belirtilen ilkelerin somut uygulamasını tanımlayan iç yönetmelikler ve tüzüklerle tamamlanabilir. Birçok ülkede örgütlenme özgürlüğü ilkesi bir örgütün kendi tüzüğü ve yönetimi hakkında karar vermesini sağlasa da, ulusal ve ulusüstü mevzuat genellikle bu tüzüklere belirli hükümlerin (veya dahil edilmesi yasak olan belirli hükümlerin) dahil edilmesini gerektirir. Bu bağlamda ulusal/ulusüstü yasal çerçeveye uyum hayati önem taşır.

Spor organizasyonları üyelik temelli organizasyonlardır. Bu bağlamda, Genel Kurul organizasyon içindeki en yüksek organ olmalı ve Genel Kurul üyeliği temsil etmelidir. Tüzükler, açık ve önceden tanımlanmış bir süreci takiben Genel Kurul sırasında resmi olarak kabul edilir veya değiştirilir. Tüzükler aracılığıyla, üyeler (Genel Kurul) organizasyon içindeki diğer organlara (örneğin seçilmiş Yönetim Kurulu) güç ve yetki devreder.

### 2. İdeal senaryo

Kuruluş, operasyonları, kuralları ve prosedürleri belirleyen açık, şeffaf ve kamuya açık tüzükler benimsemiştir. Bu çeşitli hükümler, kuruluşun amacını, değerlerini ve hedeflerini açıkça yansıtmaktadır. Bu tüzüklerde kuruluş, Genel Kurul, Yönetim Kurulu, teknik veya daimi komiteler ve disiplin veya yargı organları dahil olmak üzere farklı organların çeşitli görevlerini, görevlerini ve sorumluluklarını belirlemektedir. Ayrıca yönetimin rolünü, hesap verebilirlik düzenlemelerini ve yönetim ile Yönetim Kurulu arasındaki görev dağılımını da açıklamaktadır. Kuruluş ayrıca daha belirli politikaları veya yönetim düzenlemelerini tanımlamak için tüzükler benimsemiştir. Kuruluş, üyeler için başvuru ve fesih sürecini ve üyelerin temsil, katılım ve toplantılarda oy kullanma ile ilgili tüm yönler dahil olmak üzere hak ve görevlerini açıkça tanımlamıştır. Ayrıca tüzükler, yıllık olarak düzenlenen Genel Kurul ile ilgili prosedürleri göstermektedir. Bu prosedür, pratik organizasyonu, Genel Kurul'un görevlerini ve kompozisyon ve oylama prosedürlerine ilişkin hükümleri içerir.

Ek olarak, bu tüzükleri değiştirmek için özel prosedürler mevcuttur. Bu değişiklikler, resmi bir Genel Kurul toplantısı sırasında üyelerin temsili bir sayısı tarafından onaylanmalıdır. Bu bağlamda, kuruluşun ilgili ulusal ve uluslararası standartlara, ulusal mevzuata ve vizyon, misyon ve hedeflerine hala uyumlu olduğundan emin olmak için tüzüğün düzenli bir değerlendirmesi yapılır. Tüzükte değişiklik yapmayı

düşünürken, kuruluş bu hükümlerin tüzüğe mi yoksa daha esnek ve değiştirilmesi daha kolay olan iç düzenlemelere mi dahil edilmesi gerektiğini değerlendirir. Tüm yasal ve düzenleyici hükümler açıkça belirlenir ve üyeler arasında, üyeler ile kuruluşun görevlileri arasında ve kuruluş ile dış paydaşlar arasında çatışma kaynağı olabilecek belirsizlik ve muğlaklıktan kaçınılır.

### **NOC'ler için özel unsurlar:**

Bir NOC'nin kurulması ve tanınması IOC'nin Olimpiyat Tüzüğü'ne bağlıdır. Bu Tüzük aracılığıyla IOC, tüzük ve NOC'nin yönetimi için belirli asgari gereklilikleri (Kural 28) ve önerileri (Kural 27 ve 28'in Tüzükleri) tanımlamıştır. Ayrıca, tanınma prosedürü bu tüzüklerde açıkça belirtilmiştir. Bir NOC tarafından tüzüklerde yapılan değişikliklerin de IOC tarafından resmi olarak onaylanması gerekir. İdeal durumda, bir NOC bu nedenle Olimpiyat Tüzüğü'ne tamamen uygundur ve böylece tüzüğü IOC tarafından resmi olarak onaylanmıştır.

NOC'lerin Olimpiyat Tüzüğü, IOC Etik Kuralları, Dünya Anti-Doping Kuralları ve Yarışmaların Manipülasyonunun Önlenmesine İlişkin Olimpiyat Hareketi Kuralları dahil olmak üzere çeşitli düzenleyici çerçevelerde belirtilen belirli hükümlere uymaları beklenmektedir. Ek olarak, tüzükleri, üyelik kriterleri, organizasyon yapısı ve yönetim organı işlevlerinin yanı sıra misyon, hedefler, roller ve sorumluluklar gibi temel unsurları kapsmalıdır. Mali şeffaflık, etkinlik organizasyon prosedürleri, disiplin protokolleri, uyuşmazlık çözüm mekanizmaları ve tüzük ve düzenleme kabulü ve değişikliği prosedürleri de uyumluluğu ve etkili yönetimi sağlamak için NOC'lerin tüzükleri kapsamında ele alınmalıdır.

### **Ulusal federasyonlar için özel unsurlar :**

Her ulusal federasyonun ilgili uluslararası veya kıtasal federasyonu, örgütün bir üyesi olmak için asgari gereklilikleri belirlemiştir. Bu bağlamda, ulusal federasyonlar da ideal senaryoda bu gerekliliklere tam olarak uymaktadır ve bu da federasyonun bir üye olarak tam olarak tanınmasını ve uluslararası veya kıtasal federasyonun faaliyetlerine (örneğin Dünya Şampiyonaları) katılmasını sağlar.

### **3. Riskler**

- Ulusal veya ulusötesi mevzuata uyulmamasının hukuki kovuşturma ve şikayetlere yol açması.
- Şemsiye kuruluşların (IOC, uluslararası federasyonlar vb.) düzenlemelerine uyulmaması.
- Prosedür ve kurallardaki belirsizlik nedeniyle paydaşlar arasında çatışmalar yaşanıyor.
- Kötü yönetim, dolandırıcılık veya değerlere ve ulusal hukuka uymama.
- Sorumlulukların ve rollerin net olarak belirlenmemesi nedeniyle liderlik eksikliği.
- Örgüt üyeleriyle kötü ilişkiler/güçsüz üyelik.
- Roller konusunda karışıklık yaşanması ve bir sorun ortaya çıktığında sorumlulukların tanımlanmasında zorluk yaşanması.
- Yönetim Kurulu ve Genel Kurul gibi düzenli yasal toplantılar yapılmamaktadır.
- Hukuki belirsizlik ve kırılganlık.
- Prosedür ve yapıda şeffaflığın olmaması .
- Hesap verebilirliğin eksikliği.
- Genel Kurul'da oylama usullerinin şeffaf olmaması.
- İç ve dış denetimde zorluklar.

#### 4. Enstrümanlar ve temel unsurlar

Enstrümanlar	Temel unsurlar
<p><b>Tüzükler ve ilgili yasal belgeler</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kuruluşun amacı, yapısı ve günlük işleyişi ile bağlantı kurun.</li> <li>• Genel Kurul ve Yönetim Kurulu toplantılarının düzenlenmesine ilişkin açık prosedür (aşağıya bakınız).</li> <li>• Değerlerin ve hedeflerin/kurumların bileşiminin/yeterliliklerin ve sorumlulukların/seçim veya seçim sürecinin açıkça tanımlanması.</li> <li>• Üyelik kurallarının ve üyelerin organizasyona nasıl dahil olduklarının açık bir şekilde tanımlanması.</li> <li>• Kurum içindeki organlara (örneğin seçilmiş yönetim kurulu) yetki ve sorumlulukların açıkça devredilmesi.</li> <li>• Bu organların Genel Kurula karşı hesap verme düzenlemeleri.</li> <li>• Uygulanabilir ulusal ve ulusötesi mevzuata uyum.</li> <li>• IOC/IF ve diğer spor kuruluşlarının standartlarına uyum (varsa).</li> <li>• İç işleyiş ve yönetmeliklerin tüzüklere uygunluğu (tüzükler kurum içindeki en üst düzey yasal belgedir).</li> <li>• Tüzüğün değiştirilmesi veya derneğin feshedilmesine ilişkin açık ve resmi prosedürler.</li> <li>• Değiştirilen tüzüklerin resmi olarak ulusal makamlara sunulması ve kamuoyuna açıklanması.</li> <li>• Üyeler ve paydaşlar için kolay ve kamuya açık bir erişime sahiptir.</li> <li>• Daha yüksek seçmen katılımına olanak tanıyan değiştirilmiş seçim kurallarıyla elektronik oylama prosedürleri de dahil.</li> <li>• Kampanya kuralları; adayların uygunluğunu kontrol etmek için adaylık komitesi. Ayrıca bkz. taciz karşıtı kurallar.</li> </ul>
<p><b>Genel Kurul İşlemleri</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Düzenli/yıllık olarak organize edilir.</li> <li>• Resmen benimsenen prosedürler (örneğin tüzük ve/veya iç yönetmeliklerin bir parçası).</li> <li>• Tutarlı maddeler içeren sabit gündem (örneğin son Genel Kurul tutanaklarının onaylanması, yıllık mali hesapların sunulması ve onaylanması, CEO/Genel Sekreter tarafından faaliyet raporu, Mali İşler Sorumlusu tarafından rapor, seçimler, vb.).</li> <li>• Genel Kurul'un örgütlenmesini koordine etmek, tüzük ve iç yönetmeliklere uyulmasını sağlamakla görevli kişi .</li> <li>• Genel Kurul öncesinde üyelere zamanında sunulan hazırlayıcı ve destekleyici belgeler.</li> <li>• Seçimler ve oylama düzenlemeleri konusunda (örneğin tüzüklerde değişiklik olması durumunda) denetim ve itiraz düzenlemeleri de dahil olmak üzere net prosedürler.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"><li>• Genel Kurul raporu veya tutanakları internet sitesinde kamuya açık olarak yayınlanır ve üyelere sunulur.</li><li>• Üyelerin görüş ve düşüncelerini ifade etme imkânı.</li><li>• Kriz hazırlık önlemleri ve COVID-19 salgınının öğrenilmesi için çevrimiçi veya karma etkinlikler planlayın. Katılımcılara doğru prosedürleri sağlamak için provalar ve eğitim sağlayın.</li></ul>
--	---

## 5. İyi uygulama örnekleri

### Örnek “Tüzük/Anayasa” ve “Genel Kurul İşlemleri”

#### Organizasyon: Dünya Triatlonu

**Açıklama:** 2023 yılında Dünya Triatlonu, 4. Maddede "Yönetim İlkeleri"ni öne çıkaran Anayasasının revize edilmiş bir versiyonunu kabul etti. Bu kapsamlı belge, kuruluşun yasal tüzüğünün ayrıntılı bir açıklamasıyla başlar ve Anayasanın tüm üyeler, Yönetim Kurulu, sporcular ve yetkililer için bağlayıcı olduğunu belirler. Kuruluşun misyonu ve hedefleri, yönetim kurulu, yönetim ve çeşitli komiteler hakkında yapısal ayrıntılar ve finansal gereksinimler dahil olmak üzere kuruluşun işleyişiyle ilgili tüm yönleri kapsar. Anayasa ayrıca üyelik kriterlerini (Bölüm 2: Üyelik) ana hatlarıyla belirtir ve üyelerin haklarını, görevlerini ve askıya alma koşullarını ayrıntılı olarak açıklar. Ek olarak, seçim prosedürlerini, uygunluk kriterlerini ve onur ve ödül koşullarını ele alır. Anlaşmazlıkları ve disiplin işlemlerini ele almaktan sorumlu olan Dünya Triatlon Mahkemesi'ni kapsayan özel bir bölüm vardır. Özellikle Dünya Triatlonu, üye federasyonlarının listeleri, önerilen bir Kongre gündemi, komisyonların listesi ve onay tarihleriyle birlikte fahri üyelikler gibi Anayasaya birkaç ek eklemiştir. Anayasanın hem güncel hem de eski versiyonlarına kuruluşun internet sitesinden ulaşılabilir.

#### Daha fazla bilgi:

[Belgeler • Dünya Triatlonu](#)

[Anayasa\\_2024.pdf \(triathlon.org\)](#)

### Örnek “Tüzük” ve “Genel Kurul Prosedürleri”

#### Kuruluş: Hollanda Ulusal Olimpiyat Komitesi (NOC\*NSF)

**Açıklama:** NOC\*NSF, IOC tarafından onaylanan tüzüğünü, organizasyonu yöneten yönetmelikleri ayrıntılı olarak açıklayan web sitesinde yayınladı. Bu tüzükler, NOC'nin hedeflerini, mali kaynaklarını, Yönetim Kurulu yapısını (görevler ve toplantı protokolleri dahil), üyelik kriterlerini ve genel kurul prosedürlerini ana hatlarıyla belirtir. Tüzükler, raporlar, hesaplar, denetimler ve bütçeler gibi çeşitli konuları ele alan yapılandırılmış bir format belirleyerek yılda en az iki genel kurul düzenlenmesini zorunlu kılar. Seçilen Yönetim Kurulu ile yönetim (Yönetim Kurulu) arasında ayırım yapar ve her iki organın genel görevleri ve kompozisyonları açıkça tanımlanır. Ayrıca, Yönetim Kurulu, özellikle Yönetim Kurulu ile yönetim arasındaki rolleri ve ilişkileri ayrıntılı olarak açıklayarak tüzüğü tamamlayan "Bestuurs- en directiereglement" adlı iç yönetmelikleri benimsemiştir. Ayrıca, ayrı bir iç yönetmelik olan "Reglement Toelatingseisen", başvuru sahiplerinin Genel Kurul tarafından resmi bir oylama yapılmadan önce iki yıl boyunca başvuru sahibi üye oldukları iki aşamalı bir süreç de dahil olmak üzere üyelik prosedürünü ana hatlarıyla belirtir. Belgenin

sonunda yer alan tablo, farklı üyelik türleriyle ilişkili hak ve sorumlulukları özlü bir şekilde sunarak, üyelik sınıflandırmaları konusunda açıklık sağlamaktadır.

#### Daha fazla bilgi:

[NOC\\*NSF'deki Değişiklikler - NOCNSE](#)

[tüzük-nocnsf.pdf](#)

[bestuurs-en-directiereglement-nocnsf.pdf](#)

#### Örnek "Tüzük" ve "Genel Kurul Prosedürleri"

**Organizasyon:** Badminton Dünya Federasyonu (BWF)

**Açıklama:** BWF, üyelerinin (ulusal federasyonlar) kuruluşlarının tüzükleri ve yönetmelikleri konusunda yardımcı olmak için belgeler ve kaynaklar geliştirmiştir. Bu kaynaklara BWF web sitesinde "Üyeler İçin Kaynaklar" bölümünün "Yönetim Kaynakları" bölümünden herkes erişebilir ve BWF Anayasa Çalışma Grubu tarafından geliştirilmiştir. Mevcut materyaller arasında Model Anayasa için Kılavuzlar, Anayasa için Model Maddeler (örnek maddeler ve açıklayıcı notlar sunar), doğrudan düzenleme için bir Model Anayasa şablonu, İyi Yönetim için Kılavuzlar ve İyi Yönetim Göstergeleri Öz Değerlendirme Anketi yer almaktadır. Model Anayasa için kılavuzlar, uluslararası federasyon perspektifinden zorunlu ve zorunlu olmayan unsurlar arasında ayırım yapar. BWF tarafından belirlenen zorunlu bölümler arasında örgütsel yapı, BWF tüzüklerine ve CAS'a referanslar, özerklik, etik (ayrımcılık yapmama ve çıkar çatışmaları dahil), yargı organları, üyelik, toplantı süreçleri, genel hesap verebilirlik ve mali hesap verebilirlik yer alır. Her bölüm ek tavsiye notlarıyla birlikte gelir. Ayrıca, Genel Kurul Toplantı Esasları, toplantının işleyişi, usul ve zaman çizelgesi, teklifler, değişiklikler, aday gösterme, açıklama zorunlulukları, temsil, konuşma ve oy kullanma hakları, seçim usulleri, yeter sayı, oy çoğunluğu, olağanüstü toplantılar ve tutanaklar/raporlama gibi temel unsurları belirler.

Daha fazla bilgi: [Yönetim Kaynakları | BWF Kurumsal \(bwfbadminton.com\)](#)

#### Örnek "Tüzük" ve "Genel Kurul Prosedürleri"

**Organizasyon:** Avrupa Olimpiyat Komiteleri (EOC)

**Açıklama:** EOC, web sitesinde herkesin erişimine açık olan ve kuruluşun yönetimini, idaresini ve yapısını ana hatlarıyla belirten üç bölüme ayrılmış kapsamlı tüzükler veya "esas sözleşmeleri" oluşturmuştur. Belge, 2006'daki ilk kabulünü ve 2023'teki son güncelleme dahil olmak üzere sonraki değişiklikleri belirten tarihsel bir genel bakışla başlar ve ardından bir tanım listesi gelir. İlk bölüm, kuruluşun genel hedefleri ve amblem ve bayrak gibi sembolleri de dahil olmak üzere EOC faaliyetlerinin temel yönlerini ele alır. İkinci bölüm, IOC Kurallarına uyum, üyelik ve oy hakları ve Genel Kurul, Yürütme Komitesi, Komisyonlar ve çalışma grupları gibi çeşitli organların yapısı dahil olmak üzere EOC'nin ayrıntılı organizasyonu ve işleyişini inceler. Yıllık raporların, bütçelerin, Yürütme Komitesi üyelerinin seçimi ve komisyon kompozisyonlarının onaylanması dahil olmak üzere Genel Kurul prosedürlerini belirtirken, bildirim dağıtımı, toplantı başkanlığı, oylama düzenlemeleri ve tutanakların kullanılabilirliği gibi prosedürel ve organizasyonel yönleri ayrıntılı olarak açıklar. Denetimler ve hesaplar dahil olmak üzere finansal düzenlemeler, bağımsız Etik Komisyonu ve disiplin prosedürlerine atıfta bulunarak dürüstlük konularıyla birlikte ele alınmaktadır. Son

bölüm, Avrupa Oyunları, Avrupa Gençlik Olimpiyat Festivali ve Küçük Devletler Oyunları dahil olmak üzere EOC tarafından düzenlenen etkinlikleri açıklamaktadır.

**Daha fazla bilgi:** [Belgeler ve Yayınlar – Avrupa Olimpiyat Komiteleri \(eurolympic.org\)](#)

#### Örnek “Tüzük” ve “Genel Kurul Prosedürleri”

**Kuruluş:** Fransız Atletizm Federasyonu (FFA)

**Açıklama:** FFA, web sitesinde kamuya açık olarak erişilebilen ve bu temel belgelerle uyumunu yansıtan açık tüzükler ve eşlik eden yönetmelikler belirlemiştir. Tüzükler, hedefler ve organizasyonel çerçeve ile başlayarak organizasyonun yapısı ve işleyişinin çeşitli yönlerini ayrıntılı olarak açıklamaktadır. Bunlar, FFA'nın Dünya Atletizmi ve Avrupa Atletizmi gibi uluslararası kuruluşlarla olan ilişkisine, kurallarına ve yönetmeliklerine uyumu sağlamaya yönelik referanslar içerir. Tüzüğün diğer bölümleri üyelik, Genel Kurul, Başkan ve Yönetim Kurulu, seçimler için denetim komisyonu gibi ek organizasyonel organlar, mali düzenlemeler ve değişiklik ve fesih prosedürlerini ele almaktadır. Tüzüğü tamamlayan, Genel Kurul, Yönetim Kurulu, yönetim, çeşitli komisyonlar ve bölgesel yapılar dahil olmak üzere farklı organizasyonel yapıların rollerini ve sorumluluklarını daha fazla tanımlamak için bir iç yönetmelik kabul edilmiştir. Bu iç yönetmelik ayrıca uygunluk ve seçim koşullarını da ana hatlarıyla belirtir. Hem tüzük hem de iç yönetmelik Genel Kurul tarafından onaylanmıştır. Ayrıca, mali yönetmelik ve genel yönetmelik de dahil olmak üzere kamuya açık diğer yönetmelikler de FFA web sitesinde listelenmiştir ve bu da kuruluşun operasyonel yönergeleri hakkında daha fazla netlik ve ayrıntı sağlamaktadır.

**Daha fazla bilgi:** [metinler belgeler resmi makamlar | Fédération Française d'Athlétisme \(athle.fr\)](#)  
(Fransızca)

#### Örnek “Genel Kurul İşlemleri”

**Kuruluş:** Çek Cumhuriyeti Ulusal Olimpiyat Komitesi

**Tanım:** Çek Olimpiyat Komitesi'ndeki en yüksek otorite, her yıl toplanan Genel Kurul veya Plenum'dur. Komitenin tüzüğüne göre, toplantının yeri, saati ve gündemi tüm katılımcılara en az 30 gün önceden bildirilmelidir. Plenum, sporları Olimpiyat Oyunları programına dahil olan ulusal spor federasyonlarının temsilcileri (federasyon başına bir temsilci), Atletler Komisyonu üyeleri, Çek vatandaşı olan IOC üyeleri ve Çek Olimpiyat Komitesi temsilcileri gibi oy hakkına sahip üyeleri içerir. Oylama ve seçim prosedürleri açıkça belirtilmiştir: Plenum, yalnızca temsilcilerin yarısından fazlası mevcutsa bağlayıcı kararlar alabilir. Genel konularda, katılan temsilcilerin yarısından fazlası "evet" oyu verirse kararlar kabul edilir. Ancak, özellikle Olimpiyat Oyunları ile ilgili konularda, kararlar Yürütme Komitesi üyelerinin yarısından fazlasının, Olimpik sporları olan ulusal spor federasyonlarının temsilcilerinin ve Atletler Komisyonu üyelerinin çoğunluk oyu gerektirir.

**Daha fazla bilgi:** [http://www.olympic.cz/text/6 -- stanovy - cov](http://www.olympic.cz/text/6--stanovy-cov) (Tüzükler Çek dilinde mevcuttur)

#### Örnek “Genel Kurul İşlemleri”

**Organizasyon:** Avrupa Voleybol Konfederasyonu (CEV)

**Açıklama:** CEV, yıllık Genel Kurulunu (GA) düzenlemek için ayrıntılı prosedürler ve kurallar belirlemiştir; genel unsurlar tüzükte ve teknik hususlar CEV Genel Yönetmeliğinde ayrıntılı olarak açıklanmıştır. GA tarafından kabul edilen tüzük, her üye federasyonun, GA tarafından atanan bir yetki komitesi tarafından



akreditasyonu doğrulanmış iki resmen akredite delegeyi kurula gönderebileceğini öngörmektedir. Tüzük ayrıca, İç Denetçi raporu da dahil olmak üzere mali raporların sunulması ve hesaplar ile bütçenin görüşülmesi ve onaylanması gibi temel gündem maddelerini de özetlemektedir. Ayrıca, GA'nın işlevleri ve oylama prosedürleri, bütçe ve yıllık hesapların onaylanması, CEV Başkanı ve Yönetim Kurulunun seçilmesi (her dört yılda bir), CEV Tüzüğü ve Hukuk Odası Tüzüğünde yapılan değişikliklerin onaylanması ve CEV'nin kayıtlı ofisinin değiştirilmesine ilişkin karar dahil olmak üzere açıkça tanımlanmıştır. Yönetim Kurulu tarafından kabul edilen Genel Yönetmelik, GA'nın mekan seçimi, zamanlaması ve süresi ile ilgili ayrıntılı yönergelerin yanı sıra, iyi organize edilmiş ve verimli bir toplantı sağlamak için otel düzenlemeleri, fiyatlandırma ve toplantı odalarının özellikleri de dahil olmak üzere delege konaklaması gibi pratik hususlara yer veriyor.

#### Daha fazla bilgi:

[Belgeler | InsideCEV](#)

[https://inside.cev.eu/media/j42ecczr/leg\\_cev\\_2023\\_statutes\\_approved-by-ga-02\\_09\\_2023.pdf](https://inside.cev.eu/media/j42ecczr/leg_cev_2023_statutes_approved-by-ga-02_09_2023.pdf)

[https://inside.cev.eu/media/53ch0x1d/leg\\_cev\\_2023\\_general-regulations\\_approved-by-the-boa.pdf](https://inside.cev.eu/media/53ch0x1d/leg_cev_2023_general-regulations_approved-by-the-boa.pdf)

#### Örnek "Tüzükler"

**Organizasyon** : Uluslararası Masa Tenisi Federasyonu (ITTF)

**Açıklama** : ITTF Tüzüğü 2024, genel tanımlar ve yorumlama kuralları, ITTF Anayasası ve Masa Tenisi Yasaları dahil olmak üzere organizasyonu yöneten kapsamlı bir çerçeve sunar. Uluslararası, Dünya, Olimpiyat ve Paralimpik yarışmalar için düzenlemeleri kapsar ve anti-doping kurallarını ve bir Etik Kuralları içerir. Tüzükler ayrıca taciz karşıtı politika ve prosedürleri, ITTF Mahkemesi, dürüstlük düzenlemelerini ve seçim ve atama düzenlemelerini de ana hatlarıyla belirtir. Ek olarak, oyuncular ve yetkililer için spor bahisleri konusunda bir Davranış Kuralları eklenmiştir ve sporun tüm yönlerinde kapsamlı yönetim ve dürüstlük sağlanmıştır.

**Daha Fazla Bilgi** : [El Kitabı / Tüzük - Uluslararası Masa Tenisi Federasyonu \(itff.com\)](#)

#### Örnek "Tüzükler"

**Organizasyon** : Dünya Triatlonu

**Açıklama** : Dünya Triatlon Tüzüğü 2024, tüzük, üyelik kuralları, organizasyon yapısı ve çeşitli organların rollerini kapsayan organizasyonun yönetimini ana hatlarıyla belirtir. Temel ilkeler arasında, toplantılar sırasında gizli oylama yapılması yasak olsa da, bireylerin gizli oylama ile seçildiği demokratik seçimler yer alır. Triatlon gelişimini destekleyen Teknik Komite, danışma kapasitesiyle hareket eder, Yönetim Kurulu'na kararlar sunar ve yarışma sonrası protestolar ve itirazlar hakkında önerilerde bulunur. Tüzük ayrıca yargı organlarını, yetkililer ve sporcular için uygunluk kriterlerini ve resmi diller, mali yönetim ve onur ve ödüller gibi idari hükümleri ayrıntılı olarak açıklar.

**Daha Fazla Bilgi** : [Belgeler • Dünya Triatlonu](#)

### Örnek “Tüzük” ve “Seçim Prosedürü”

**Kuruluş** : WDSF

**Açıklama** : WDSF Presidium pozisyonları için adaylar belirli uygunluk kriterlerini karşılamalıdır. Başkan, seçimden hemen önce en az dört yıl boyunca WDSF Presidium Üyesi, CEO veya bir WDSF Üye Kuruluşunun yürütme organının üyesi olmalıdır. Diğer Başkan Yardımcısı rolleri, adayların spor, finans, hukuk işleri, geliştirme, iletişim veya pazarlama gibi ilgili alanlarında önemli deneyime veya profesyonel uzmanlığa sahip olmasını gerektirir. Tüm adaylar kişisel ve ticari işlerini yönetme konusunda yasal olarak yeterli olmalı ve iflas etmiş veya belirli suçlardan hüküm giymiş olmamalıdır. Ayrıca, Presidium seçimi için adaylar Genel Kurul'da hazır bulunmalı veya daha önce adaylıklarına yazılı olarak onay vermiş olmalıdır.

**Daha Fazla Bilgi** : [WDSF kuralları, belgeleri ve formları \(worlddancesport.org\)](http://worlddancesport.org)

### Örnek “Tüzük” ve “Yönetim Kurulu”

**Organizasyon** : Dünya Ragbi

**Açıklama** : World Rugby tüzüğü, yapılandırılmış yönetim ve sürekliliği sağlamak için çeşitli kilit pozisyonlar için dönem sınırları belirler. Başkan, bir yeniden seçim hakkı ile dört yıllık bir süre için seçilir, bu nedenle en fazla sekiz yıl görev yapar. Yine dört yıllığına seçilen Başkan Yardımcısı da benzer dönemleri takip eder ve Yönetim Kurulu temsilcileri arasından seçilir. Görev süreleri boyunca görev yapan İcra Kurulu Başkanı hariç Yönetim Kurulu üyeleri yaklaşık dört yıl için seçilir ve yeniden seçilirlerse en fazla sekiz yıl görev yapabilirler. Bu yapı, liderlik pozisyonlarının tanımlanmış bir görev süresine sahip olmasını sağlayarak World Rugby'nin yönetimi içinde hem istikrarı hem de periyodik yenilenmeyi teşvik eder.

**Daha Fazla Bilgi** : [Dünya Ragbi Tüzüğü](http://worldrugby.org)

#### 6. Bir sonraki seviyeye doğru adımlar

2. seviyeye ★★ “Ortaya Çıkan”	3. seviyeye ★★★ “Geliştirme”	4. seviyeye ★★★★ “Kurulmuş”	5. seviyeye ★★★★★ “Gömülü”
<ul style="list-style-type: none"><li>Kuruluşunuzun işleyişiyle ilgili tüm kuralları ve gayri resmi uygulamaları toplayın. Bu uygulamalardan veya kurallardan hangilerinin tüzüklere dahil edilebileceğini</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Tüzük ve ilgili tüm kural ve yönetmelikleri web sitesinin özel bir bölümünde yayınlayın.</li><li>Tüzük veya yönetmelikler güncellendiğinde en güncel sürümlerin</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Önceki versiyonlara göre belirgin değişiklikler veya özet bir belge de dahil olmak üzere Tüzüğün ve diğer tüm düzenlemelerin (örneğin örgütsel, rekabet, disiplin) tam olarak</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Tüzüğünüzü, kuruluşunuzun tüm operasyonlarını, kurallarını ve prosedürlerini içerecek şekilde iyileştirin. Yetki devrini netleştirdiğinden ve farklı organların görev ve sorumluluklarını tanımladığından emin olun. Pratik uygulama</li></ul>



<p>veya dahil edilmesi gerektiğini düşünün.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Kuruluşunuzla ilgili temel bilgileri (örneğin misyon, vizyon, kayıt, yasal statü, organizasyon yapısı) içeren resmi tüzükleri benimseyin. Tüzüklerin ve hükümlerinin ulusal (ve ulusötesi) mevzuata ve IOC/IF'nizin kurallarına uygun olduğundan emin olun.</li> <li>Kuruluşunuzun amacını, değerlerini ve hedeflerini yansıtan tüzük ve yasal belgelerinizin, vizyon ve misyon bildirimimize bir referans ekleyerek yansıtıldığından emin olun.</li> <li>Tüzüğü kuruluşun web sitesinde yayınlayın. Tüzük güncellenirse, en güncel sürümün yayınlandığından emin olun.</li> <li>Düzenli olarak Genel Kurul düzenleyin.</li> </ul>	<p>yayınlanmasını sağlayın.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Kuruluşun kurumsal yapısını (kuruluşların listesi, örneğin yürütme kurulu/yönetim kurulu, daimi komiteler, yargı organları, vb.) kuruluşun internet sitesinde yayınlayın.</li> <li>Mobil cihazlarda erişilebilirliği ve görüntüleme kolaylığını artırmak için, web sitesi sayfalarında ve PDF belgelerinde tüzük ve diğer temel kuralları makine tarafından okunabilir formatlarda sunun.</li> <li>Tüzüğü, iç kurallar, üyelik koşulları ve bunlara bağlı hak ve sorumluluklarla ilgili hükümleri içerecek şekilde iyileştirin.</li> <li>Gerekli güncellemeler için tüzüğü düzenli olarak inceleyin ve ulusal mevzuata ve IOC/IF kurallarına uyumu sağlayın.</li> <li>Üyelik için uygunluk ve başvuru süreçlerini tanımlayın.</li> </ul>	<p>yayınlanmasını sağlayın .</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>İdarenin ana bölümlerini belirten bir organizasyon şeması yayınlayın.</li> <li>Yönetim kurulu üyeleri arasında dengeli bir cinsiyet temsili sağlamak amacıyla yasal belgeleri ve seçim prosedürlerini düzenli olarak inceleyin.</li> <li>Tüzükleri, iç kurallar ve düzenlemelerle ilgili tüm ilgili hükümleri içerecek şekilde iyileştirin. Tüzüklere hangi unsurların eklenmesi gerektiğini ve hangilerinin iç düzenlemelerde tanımlanabileceğini belirleyin.</li> <li>tüzüklerin mevzuata uygun olmasını sağlamak .</li> <li>Tüzük ve hükümlerinin ulusal (ve ulusötesi) mevzuata ve ilgili spor yönetim organlarının (örneğin IOC, EOC, NOC, IF, EF) kurallarına uygun olmasını sağlayın.</li> <li>Tüm üyelerin tüzük ve ilgili yasal belgelerden haberdar olmasını</li> </ul>	<p>dahil edilmemişse, iç yönetmeliklerin bu hükümleri daha fazla tanımlamasını sağlayın. Tüm belgeler tüzüklere uymalıdır.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Çeşitli organların yapısı ve görevleri hakkında bilgi içeren ayrıntılı bir organizasyon şeması yayınlayın.</li> <li>Tüzüklerinizi, iç yönetmeliklerinizi ve tüzüklerinizi web sitenizde kamuoyunun erişimine açık hale getirin.</li> <li>Tüzükleri, iç yönetmelikleri ve tüzükleri düzenli olarak gözden geçirin ve güncelleyin. Ulusal (ve ulusötesi) mevzuata ve ilgili spor kuruluşlarının (örneğin IOC, EOC, NOC, IF, EF) kurallarına uygun olduğundan emin olun.</li> <li>Üyelerinizle bir danışma süreci de dahil olmak üzere, tüzüklerinizi düzenli olarak değerlendirmek ve değiştirmek için resmi bir prosedür oluşturun. Bu süreçte yasal uzmanlığın (dahili ve harici) mevcut olduğundan emin olun.</li> <li>Tüzük ve yönetmeliklerde yapılacak değişikliklerin onaylanma tarihlerine atıfta bulunun.</li> <li>Tüzük veya yönetmeliklerde yapılan değişiklikleri ilgili tüm paydaşlara iletin.</li> </ul>
---	---	---	--

<p>Yönetim Kurulu içinde bir sonraki Genel Kurulların düzenlenmesi için takvime karar verin (örneğin yıllık toplantı için yılın belirli bir dönemi).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Tüzüğün Genel Kurul tarafından kabul edilmesini sağlamak.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Üyelerin hak ve yükümlülüklerini, üyeliğin sona ermesi ve disiplin cezalarına ilişkin usul ve esasları ayrıntılı olarak açıklayın.</li> <li>Her yıl Genel Kurul toplanarak gündemdeki konuları görüşülür.</li> <li>Tüzüklerin oyların dağılımını, oy kullanan delege sayısını, gerekli çoğunlukları ve elektronik oylama olanaklarının eklenmesi, seçim takvimleri ve adaylar için uygunluk kriterleri dahil olmak üzere prosedürlerini belirttiğinden emin olun.</li> <li>Oy kullanma usullerinin (oy pusulaları, sandık, oyların kullanımı, sayımı ve sonuçların açıklanması) tüzük ve yönetmeliklerde açıkça tanımlanmasını sağlayın.</li> <li>Seçim takvimine uygun olarak seçim çağrılarını ve seçime katılım kriterlerini</li> </ul>	<p>ve bunlara erişebilmesini sağlayın.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Tüzüğe, yıllık Genel Kurul'un örgütlenmesi, görev ve sorumlulukları ayrıntılı olarak belirtilir.</li> <li>Genel Kurul gündeminde yer alacak zamanlama, usul ve esasları belirlemek.</li> <li>Genel Kurula çevrimiçi katılım imkânı sunun ve çevrimiçi katılımcılara teknik prova imkânı sağlayın.</li> <li>Uygun olduğu durumlarda, spor etkinliklerinin ödüllendirilmesi ve düzenlenmesine ilişkin gereklilikleri ve prosedürleri belirtin.</li> <li>Adayların yeterliliğini kontrol etmek ve karar vermekten sorumlu bir organ (örneğin seçim komitesi) kurun; bu organın yapısı, kapsamı ve özel usul kuralları tüzük ve/veya yönetmeliklerle belirlensin.</li> <li>Reddedilen seçim adaylarının ikinci derece bir organa</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Yayınlara, politikaların (örneğin şike, yolsuzluk, güvenlik), raporların, dopingle mücadele kurallarının ve ihale davetlerinin, tüzüğün son halinin İngilizceye çevrilmiş hali de dahil olmak üzere web sitesinde yayınlanmasını sağlayın.</li> <li>Genel Kurul organizasyonunu düzenlemek için tüzüğünüzü, resmi, önceden belirlenmiş ve tekrar eden prosedürler dahil olmak üzere iyileştirin. Pratik uygulama dahil edilmemiş, iç yönetmeliklerin bu hükümleri daha fazla tanımlamasını sağlayın. Bildirimlerin zamanlaması, üyelere belge gönderme ve oylama prosedürleri hakkında net kurallar ekleyin.</li> <li>Genel Kurul toplantılarının koordinasyonunu sağlamak ve tüzük ve iç yönetmeliklere uyulmasını sağlamak üzere sorumlu bir kişiyi görevlendirmek.</li> <li>Genel Kurul tutanaklarını veya raporunu web sitenizde kamuoyunun erişimine açık hale getirin.</li> <li>Seçim işlemlerinin, görevleri tüzük ve/veya yönetmeliklerle açıkça</li> </ul>
--	---	---	--

	<p>önceden duyurmak ve yayınlamak .</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Aynı rolde en fazla 12 yıl üst üste görev yapma (örneğin 3x dört yıllık dönem) olacak şekilde dönem sınırlaması uygulayın.</li> </ul>	<p>(örneğin itiraz komitesi) veya bağımsız bir tahkim kuruluna dahili itirazda bulunmalarına izin verin.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Aday başına oy sayısı da dahil olmak üzere seçim sonuçlarını yayınlayın.</li> <li>Başkanlar, genel sekreterler, yönetim kurulu üyeleri ve direktörler gibi liderlik ve karar alma pozisyonları için en fazla üç dönemlik (yani toplamda 12 yıl) dönem sınırlaması uygulanmalıdır.</li> <li>Disiplin süreçlerinin, dinlenme hakkı ve itiraz hakkı da dahil olmak üzere, usulüne uygun yargılama ilkelerine saygılı olmasını sağlayın.</li> </ul>	<p>tanımlanmış bağımsız bir organın (örneğin seçim komitesi) gözetimi altında yürütülmesini ve bu organın üyelerinin bağımsız olmasını, başka bir kuruluşa ait olmamasını ve sıkı bağımsızlık kriterlerini (örneğin maddi/mali ve kişisel bağımsızlık) karşılamasını sağlayın.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Çıkar çatışmalarının ifşası da dahil olmak üzere geçerli gerekliliklere uyumu sağlamak için seçim adayları için uygunluk kontrolleri yapın. Uygunluk kontrolü bağımsız bir organ (örneğin seçim komitesi) tarafından gerçekleştirilir.</li> <li>Adayların vizyonlarını/programlarını sunmaları için dengeli fırsatlar sağlamak amacıyla kampanya konusunda net politikalar/kurallar uygulayın.</li> <li>Yönetim kurulu/yönetim kurulu üyelerinden en az birinin bağımsız olmasını (örneğin maddi/mali ve kişisel bağımsızlık) sağlayın.</li> <li>Başkan adaylarına, seçim öncesinde kongre/Genel Kurul'da vizyonlarını delegelere sunmaları için eşit fırsatlar sağlayın.</li> <li>Yönetim kurulu/yönetim kurulu üyelerinin görev sürelerinin sona ermesinden itibaren en az</li> </ul>
--	--	---	---



			bir yıl süreyle kuruluşla ticari ilişki kurmaları yasaklanmalıdır.
--	--	--	--