

## Titolo 4.2 Composizione del Consiglio, processo democratico ed elezioni

### 1. Definizione

La democrazia è un sistema di governance che include tutti i membri ammissibili dell'organizzazione. In pratica, questa governance è in genere implementata tramite un insieme di rappresentanti eletti (il Consiglio) che ricevono un mandato dai membri votanti dell'Assemblea generale. Le elezioni sono quindi parte integrante di un sistema democratico.

Un'organizzazione sportiva democratica deve garantire che tutti gli attori abbiano l'opportunità di contribuire alle attività dell'organizzazione e di partecipare ai processi politici, nel rispetto del loro ruolo e del loro status nell'organizzazione (membro/osservatore/stakeholder). Sebbene esistano vari sistemi democratici, possono essere determinati diversi standard minimi, tra cui la necessità di elezioni libere, regolari, trasparenti ed eque, nonché la necessità di ruoli, responsabilità e competenze chiaramente definiti dei diversi organi dell'organizzazione, nonché regole chiare su come gli stakeholder possono essere coinvolti in questi organi.

Il processo democratico è strettamente legato agli aspetti: “Responsabilità e chiarezza del ruolo” (2.3) e “Processi decisionali” (4.3)

### 2. Scenario ideale

L'organizzazione ha stabilito e definito una chiara composizione e un insieme di responsabilità per il suo Consiglio, inclusi i membri eletti del Consiglio e la possibilità di esperti nominati o cooptati. I ruoli, le responsabilità e le competenze di tutti i membri del Consiglio sono stati chiaramente definiti e descritti. I membri del Consiglio sono eletti dai membri votanti dell'organizzazione durante l'Assemblea generale attraverso un processo equo e democratico descritto negli statuti o nella costituzione. Gli esperti nominati o cooptati sono scelti attraverso un processo di reclutamento aperto e trasparente, sono esterni all'organizzazione e sono selezionati in base alle loro competenze. Una commissione di nomina può supportare questi processi come comitato consultivo indipendente per l'organizzazione. Inoltre, il regolare turnover dei membri del Consiglio è previsto ad esempio attraverso una limitazione sia della durata di un mandato che del possibile rinnovo dei mandati. L'accesso per i nuovi candidati è incoraggiato e facilitato da programmi di inserimento e formazione.

### 3. Rischi

- Problemi di integrità (ad esempio conflitto di interessi, corruzione...).
- Le nomine si basano su interessi privati/personali piuttosto che sugli interessi dell'organizzazione.
- Incidenti reputazionali/immagine pubblica negativa.
- Cattiva gestione/inefficienza.
- Consiglio di amministrazione senza guida strategica/Consiglio di amministrazione incapace/mancanza di competenze nel Consiglio di amministrazione.
- Il potere è nelle mani di una o di un numero limitato di persone.

- Elezioni false.
- Deficit democratico.
- La mancanza di coinvolgimento delle parti interessate comporta una mancanza di supporto da parte dei membri.
- Impossibilità di trovare candidati nuovi e adatti per le posizioni nel Consiglio di Amministrazione.
- Incertezza riguardo alle responsabilità quando si presenta un problema.
- Il consiglio non rappresenta i soci/mancanza di diversità.

#### 4. Strumenti ed elementi chiave

<i>Strumenti</i>	<i>Elementi chiave</i>
<b>Strategia del consiglio</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Presidente o Presidente dotato delle competenze necessarie per presiedere il Consiglio di Amministrazione.</li> <li>• Composizione del Consiglio (membri eletti rispetto a quelli nominati) con una chiara descrizione dei ruoli, dei doveri e delle competenze dei membri del Consiglio (vedere Descrizione del ruolo dei membri del Consiglio in “Chiarezza del ruolo”).</li> <li>• Chiarezza del ruolo e delle responsabilità del Consiglio di Amministrazione rispetto ad altri organi quali la direzione e l'Assemblea generale.</li> <li>• Limiti di mandato fissi e predeterminati per i membri del Consiglio (durata del mandato e numero di possibili rielezioni).</li> <li>• Accordi riguardanti la remunerazione o i rimborsi.</li> <li>• Pianificazione della successione per incoraggiare nuovi candidati, compresi programmi di inserimento e formazione per i nuovi membri del Consiglio di amministrazione.</li> <li>• Approvazione da parte dell'Assemblea Generale.</li> <li>• Promozione dell'uguaglianza e della diversità all'interno del Consiglio e della rappresentatività dei soci.</li> <li>• Tutela dei principi democratici.</li> </ul>
<b>Commissione di nomina/elezione/nomina</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Commissione indipendente che fornisce consulenza al Consiglio di Amministrazione e/o all'Assemblea Generale.</li> <li>• Descrizione chiara dei compiti e delle responsabilità di questa commissione (identificazione delle competenze, esperienze, ecc. necessarie).</li> <li>• Regole chiare sulla composizione di questa commissione (nel pieno rispetto dell'indipendenza).</li> <li>• La commissione dovrebbe consentire all'Assemblea generale o al Consiglio di prendere una decisione informata e di eleggere/selezionare il candidato giusto per la posizione. Non dovrebbe in alcun modo minare il processo democratico di elezione.</li> </ul>
<b>Processo elettorale</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Procedure chiare per la nomina dei candidati.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Comunicazione tempestiva dei candidati ai membri votanti (con informazioni importanti come CV, mandati precedenti all'interno dell'organizzazione e altri mandati).</li> <li>• Procedura di voto equa, chiara e democratica.</li> <li>• Coinvolgimento di tutti i membri e descrizione dei diritti elettorali di ciascun membro.</li> <li>• Possibile "screening" dei candidati da parte della commissione elettorale o della commissione etica prima delle elezioni.</li> <li>• Possibilità di ricorso (ad esempio alla commissione etica) in caso di condotta scorretta.</li> <li>• Principi generali da includere nella costituzione/statuto dell'organizzazione.</li> <li>• Incoraggiare l'uguaglianza e la diversità in termini di promozione dei candidati alle elezioni.</li> </ul>
--	---

## 5. Esempi di buone pratiche

### Esempio "Strategia del Consiglio" e "Comitato per le Nomine"

**Organizzazione:** New Zealand Rugby Association

**Descrizione:** La federazione nazionale di rugby della Nuova Zelanda ha implementato una nuova strategia del Consiglio, che include una transizione verso una struttura con tre membri eletti del Consiglio, tre membri nominati del Consiglio e tre membri nominati del Consiglio in un periodo di tre anni. Questa nuova composizione unisce membri eletti, nominati e nominati, con i membri nominati del Consiglio proposti dalle Unioni provinciali o dal New Zealand Māori Rugby Board e poi nominati dal Comitato per le nomine e la remunerazione, a partire dalla prima nomina nell'aprile 2018. La strategia stabilisce chiare regole di rappresentanza, come l'obbligo che una delle posizioni di membro nominato del Consiglio sia ricoperta da un rappresentante Māori, che funge automaticamente anche da rappresentante NZR nel New Zealand Māori Rugby Board.

Il comitato per le nomine e la remunerazione è responsabile della nomina dei membri del consiglio e della raccomandazione dell'importo massimo annuale di remunerazione per i membri del consiglio e gli ufficiali da sottoporre all'esame dell'assemblea generale annuale. Gli statuti definiscono anche chiaramente le procedure del comitato, nonché la sua formazione e composizione (vedere "Allegato 6" degli statuti). Queste disposizioni riguardano anche il collegamento con gli altri organi all'interno dell'organizzazione, ad esempio quando è necessario inviare una notifica scritta all'amministratore delegato.

**Ulteriori informazioni:**

[Consiglio di rugby della Nuova Zelanda \(nzrugby.co.nz\)](http://nzrugby.co.nz)

[Costituzione del rugby della Nuova Zelanda \(nzrugby.co.nz\)](http://nzrugby.co.nz)

### Esempio “Strategia del Consiglio”, “Commissione per le nomine” e “Processo elettorale”

**Organizzazione:** Comitato Olimpico Nazionale dell'Australia (AOC)

**Descrizione:** La composizione e il funzionamento del Consiglio del Comitato Olimpico Australiano (AOC) sono stati descritti nella sua costituzione. Il Consiglio è un mix di membri nominati, ex officio (membri del CIO) ed eletti. Uno degli obiettivi principali è rappresentare i diversi stakeholder dell'AOC, inclusi gli atleti, i membri del CIO o le federazioni nazionali che hanno il diritto di nominare una persona per l'elezione. Inoltre, il processo di voto è ben definito nella costituzione con una serie di informazioni pratiche riguardanti lo svolgimento delle elezioni, tra cui quorum, maggioranza e sistema di scrutinio. I compiti, i poteri e le responsabilità del Consiglio sono stati descritti nella costituzione, in particolare per quanto riguarda la trasparenza della riunione, la riservatezza della discussione e il comportamento etico dei membri. Oltre alle disposizioni incluse negli statuti, il NOC ha anche un "Comitato per la cultura, la remunerazione e le nomine". Uno statuto specifico stabilisce i compiti e le responsabilità di questo comitato. Questo comitato è tra le altre cose responsabile della pianificazione della successione e della cultura (articolo 2 dello Statuto). A questo proposito, si afferma che il comitato dovrà esaminare e consigliare il Consiglio di amministrazione dell'organizzazione sui piani di successione per il Presidente e per il Consiglio di amministrazione, ma anche per l'amministratore delegato, l'alta dirigenza e il personale.

**Ulteriori informazioni:**

[Governance | Comitato olimpico australiano \(olympics.com.au\)](https://olympics.com.au/governance/comitato-olimpico-australiano)

[Statuto del Comitato per la remunerazione e le nomine della cultura AOC 2019.pdf \(olympics.com.au\)](https://olympics.com.au/statuto-del-comitato-per-la-remunerazione-e-le-nomine-della-cultura-aoc-2019.pdf)

### Esempio “Processo elettorale”

**Organizzazione:** Federazione Internazionale di Pallavolo (FIVB)

**Descrizione:** La Federazione Internazionale di Pallavolo (FIVB) ha stabilito un processo molto dettagliato per le sue elezioni interne. In particolare, la costituzione della FIVB stabilisce le regole generali che regolano l'elezione del Consiglio di Amministrazione, del Presidente e dei membri di minoranza di genere del Consiglio di Amministrazione. Vale la pena notare che la costituzione prevede la data delle elezioni (durante l'anno dei Giochi olimpici estivi), la durata dei mandati e le persone idonee per la posizione. Per garantire l'equità del voto, le candidature devono essere inviate con 6 mesi di anticipo per essere convalidate da un comitato etico a seguito di una verifica della conformità a tutti i prerequisiti nonché di un controllo e di un esame di integrità. Esistono regole specifiche per la posizione del Presidente. Viene inoltre specificato quale sia il follow-up nel caso in cui un candidato non soddisfi i prerequisiti o non superi il controllo di integrità. Inoltre, il documento descrive anche il processo che porta all'elezione del Consiglio di Amministrazione da parte delle Assemblee Generali delle diverse Confederazioni. Oltre alla costituzione, la FIVB ha anche adottato le "Regole di procedura del congresso FIVB" in cui si svolgono le elezioni. Collegato alla costituzione, questo documento specifica l'organizzazione pratica delle elezioni, incluso l'ordine delle elezioni durante la riunione e la procedura elettorale (annuncio, distribuzione delle schede, numero di schede, ecc.). Ricorda anche il sistema elettorale: due turni, tranne se un candidato ottiene più del 50% dei voti al primo turno.

**Ulteriori informazioni:** [Costituzione e Regolamenti – FIVB](#)

## 6. Passi verso il livello successivo

<b>Al livello 2</b> <b>★★</b> <b>“Emergente”</b>	<b>Al livello 3</b> <b>★★★</b> <b>“In via di sviluppo”</b>	<b>Al livello 4</b> <b>★★★★</b> <b>“Stabilito”</b>	<b>Al livello 5</b> <b>★★★★★</b> <b>“Incorporato”</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Considerate durante una riunione del Consiglio il profilo dei candidati che potrebbero far parte del vostro Consiglio. Discutete dei potenziali ruoli e responsabilità per i membri del vostro Consiglio .</li> <li>Adottare regole di base per disciplinare la composizione del Consiglio, compresa la limitazione della durata del mandato del Consiglio.</li> <li>Incoraggia l'organizzazione di una procedura elettorale funzionale per alcune delle posizioni del tuo Consiglio. Considera quali persone o organizzazioni sono ammissibili al voto.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Definire ruoli e responsabilità specifici per alcuni membri del Consiglio, tra cui almeno il Presidente, il Tesoriere e il Segretario Generale.</li> <li>Affinare o adottare le norme che disciplinano la composizione del Consiglio, tra cui la durata del mandato e il numero massimo di mandati di un membro del Consiglio.</li> <li>Discutere i possibili candidati per le posizioni del Consiglio di Amministrazione quando i membri del Consiglio si avvicinano alla fine del loro mandato.</li> <li>Adottare regole formali per l'elezione dei membri del Consiglio. Assicurarsi che i membri del Consiglio siano</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Definire il ruolo specifico e le responsabilità di ciascuno dei membri eletti del Consiglio. Fornire una descrizione chiara del ruolo per tutti i membri.</li> <li>Includere nella costituzione/statuto la descrizione, i compiti e le responsabilità delle principali posizioni del Consiglio, come Presidente, Tesoriere e Segretario generale .</li> <li>Discutere e adottare la strategia di pianificazione della successione per il Presidente e il Consiglio, incluso l'incoraggiamento di nuovi candidati e l'individuazione di candidati con determinate competenze ed esperienza. Garantire un turnover regolare dei membri del Consiglio, limitando il numero e la durata dei mandati.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Definire o perfezionare il ruolo e le responsabilità specifiche di ciascuno dei membri eletti del Consiglio. Fornire una descrizione chiara del ruolo per tutti i membri.</li> <li>Includere la descrizione, i compiti e le responsabilità di tutti i membri del Consiglio nello statuto o nei regolamenti interni che disciplinano le procedure del Consiglio.</li> <li>Valutare regolarmente il funzionamento del tuo Board (ad esempio audit delle competenze) e definire le aree in cui mancano competenze. Dopo la valutazione, nominare o cooptare esperti pertinenti nel Board.</li> <li>Discutere e adottare la strategia di pianificazione della successione per il</li> </ul>

	<p>eletti come minimo da un gruppo selezionato di elettori.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Adottare o perfezionare le regole formali per l'elezione dei membri del Consiglio, garantendo il diritto di voto a tutti i membri ammissibili. Descrivere l'organizzazione pratica della procedura elettorale, salvaguardando un processo equo e democratico. Considerare la possibilità di creare un comitato di nomina per supportare questo processo.</li> </ul>	<p>Presidente e il Consiglio, incluso l'incoraggiamento di nuovi candidati e l'individuazione di candidati con determinate competenze ed esperienza. Garantire un turnover regolare dei membri del Consiglio limitando il numero e la durata dei mandati. Fornire programmi di inserimento e formazione per i nuovi membri del Consiglio.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Adottare o perfezionare le regole per i candidati alle posizioni del Consiglio di Amministrazione, comprese le dichiarazioni di conflitto di interessi e le regole sulla nomina dei candidati da parte dei membri.</li> <li>Considerare la possibilità di creare un comitato di nomina per supportare il processo di elezione e nomina. Adottare procedure chiare sulla composizione, il ruolo e le responsabilità di questo comitato.</li> </ul>
--	---	--	--



			<ul style="list-style-type: none"> <li>Adottare o perfezionare le regole formali per l'elezione dei membri del Consiglio, garantendo il diritto di voto a tutti i membri eleggibili durante l'Assemblea generale. Includere queste regole nella costituzione/statuto della propria organizzazione. Descrivere l'organizzazione pratica della procedura elettorale, salvaguardando un processo equo e democratico. Assicurarsi che gli elettori siano consapevoli dei propri diritti e doveri. Valutare regolarmente queste procedure.</li> </ul>
--	--	--	--