

Titolo 1.1 Integrità personale

1. Definizione

L'integrità personale può essere definita come l'integrazione di azioni esteriori e valori interiori. Una persona con integrità fa ciò che dice che farà in conformità con i propri valori, convinzioni e principi. Una persona con integrità può essere considerata affidabile, perché non devia mai dai propri valori interiori, anche quando potrebbe essere rapido farlo. Una chiave per l'integrità, quindi, è la coerenza delle azioni che sono considerate ospitate e fedeli ai valori interiori. L'integrità personale è anche correlata al rispetto dei valori seguiti e promossi dall'organizzazione a cui la persona appartiene.

Di carattere retto, che si astiene da ogni comportamento scorretto che possa dare adito all'apparenza o al sospetto di condotta impropria e affronta le circostanze della vita con forza morale, onestà e incorruttibilità.

Nel campo dello sport, questi valori sono principalmente correlati alla buona sportività (ovvero l'aspirazione o l'etica che uno sport o un'attività saranno apprezzati per il loro stesso bene, con la dovuta considerazione per correttezza, etica, rispetto e un senso di fratellanza con i propri concorrenti), onestà, sicurezza, correttezza e inclusività. L'adozione di principi e regole etiche allineate al Codice etico del CIO può costituire la base per l'istituzione di un Codice di condotta per gestire l'integrità personale degli atleti, dei volontari, dello staff e/o dei membri del Consiglio. Questo Codice è un insieme di regole che delineano le norme sociali, le regole e le responsabilità di, o le pratiche appropriate per, un individuo o un'organizzazione e può essere ulteriormente integrato da una politica sui conflitti di interesse e una politica di salvaguardia. Tutto sommato, questo Codice di condotta fa parte di un sistema per garantire integrità e condotta appropriata insieme a un sistema di sanzioni (in caso di non conformità) e una persona o un organismo nominato per dare seguito ai problemi che possono sorgere.

2. Scenario ideale

Un Codice di condotta (o uno standard simile basato su un Codice etico che stabilisca i principi generali di comportamento etico) è stato stabilito e pubblicato dall'organizzazione in linea con gli standard internazionali e nazionali. Questo codice stabilisce le regole dell'organizzazione per ogni ruolo specifico all'interno dell'organizzazione (personale, membro del consiglio, allenatore, volontari, ecc.) ed è stato firmato da ogni individuo interessato per indicare la loro piena comprensione degli obblighi, dell'impegno e delle aspettative nei confronti dell'organizzazione. Le attività di prevenzione ed educazione dovrebbero essere parte integrante delle attività per informare e sensibilizzare questi gruppi.

Questo Codice deve essere affiancato ad altre specifiche politiche di integrità per questioni quali cattiva gestione, tutela, molestie, prevenzione delle frodi e conflitti di interesse. Queste politiche devono coprire tutte le attività dell'organizzazione e devono essere obbligatorie per tutti gli attori coinvolti. È in atto un sistema di sanzioni predefinito, chiaro, specifico e operativo, chiaramente collegato ai codici di condotta, conflitto di interessi e altre politiche simili. Le sanzioni sono proporzionali, legittime e appropriate alla situazione. È istituita una commissione disciplinare o etica con possibilità di appello. Questa commissione applica meccanismi predeterminati per inoltrare il caso alle autorità pubbliche, se necessario.

3. Rischi

- Frode e corruzione
- Conflitti di interessi
- Comportamento non etico (ad esempio discriminazione)
- Molestie e abusi (ad esempio violenza sessuale)
- Cattiva gestione dei casi di non conformità
- Mancanza di consapevolezza all'interno dell'organizzazione riguardo all'importanza dell'etica e del comportamento etico
- Aumento del numero di incidenti che coinvolgono comportamenti non etici dovuti al senso di impunità
- Sanzioni sproporzionate che portano a procedimenti legali contro l'organizzazione
- Impatto negativo dei casi sulla reputazione dell'organizzazione
- Inosservanza della normativa nazionale applicabile

4. Strumenti ed elementi chiave

<i>Strumenti</i>	<i>Elementi chiave</i>
Codice Etico	<ul style="list-style-type: none"> • Definizione chiara dei valori e dei principi dell'organizzazione e resi pubblici. • Insieme di linee guida che stabiliscono principi etici e standard di comportamento. • Approvato al massimo livello organizzativo e implementato nell'intera organizzazione. • Rispetto del Codice Etico del CIO (o riconoscimento del Codice Etico del CIO all'interno dei regolamenti dell'organizzazione) • Conformità al quadro nazionale vigente. • Revisione regolare per fornire aggiornamenti e includere nuovi numeri. • Designare la responsabilità della supervisione, dell'attuazione, del monitoraggio e delle sanzioni connesse al Codice. • Chiarire se si applica anche al personale e ai funzionari; in caso contrario, le norme per il personale e i funzionari dovranno essere gestite separatamente.
Codice di comportamento	<ul style="list-style-type: none"> • Definizione chiara dei comportamenti, degli impegni e degli obblighi accettabili e previsti. • Specifici per ogni ruolo nell'organizzazione (ad esempio personale, membri del consiglio di amministrazione, atleti, allenatori, volontari, ecc.) con disposizioni e aspettative specifiche per ogni posizione. • Da firmare da ogni individuo a cui si applicano questi codici (ad esempio personale, membri del consiglio di amministrazione, atleti, allenatori, volontari, ecc.). • Collegamento con i valori dell'organizzazione e dello sport.

	<ul style="list-style-type: none"> • Collegamento con il codice delle sanzioni (o elenco delle possibili sanzioni all'interno del codice) in caso di condotta scorretta e identificazione della persona/organismo che deve decidere sulla sanzione • Meccanismi di segnalazione e consultazione • Revisione regolare per fornire aggiornamenti e includere nuovi numeri. • Conformità al quadro giuridico nazionale vigente.
<p>Politica sui conflitti di interesse</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Parte di un processo decisionale trasparente, onesto e imparziale all'interno dell'organizzazione. • Definizione chiara del concetto di conflitto di interessi (per chi, quali attività, regali, eventi, vicinanza, ecc.) che proibisca qualsiasi situazione di conflitto di interessi reale, potenziale e/o percepito. • Norme e descrizione delle procedure formali su come gestire i conflitti di interesse. • Procedure chiare su come prevenire, rilevare, controllare e valutare potenziali conflitti di interesse. • Procedure chiare per dichiarare i conflitti di interesse (ad esempio un modello di dichiarazione o una parte standard del resoconto di una riunione). • Meccanismo per la risoluzione dei conflitti.
<p>Politica di salvaguardia</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Definizione chiara delle tipologie di molestie e disposizioni di tutela. • Particolare attenzione alla tutela dei minori e dei giovani. • Collegamento con i codici di condotta dell'organizzazione. • Nomina di una persona responsabile (ad esempio un fiduciario) o di un organismo (ad esempio un comitato di salvaguardia) e una chiara definizione del/i ruolo/i di questa/e persona/e. • Regolamenti e descrizione delle procedure formali su come gestire i problemi di molestie (inclusi meccanismi di segnalazione, disposizioni sulla riservatezza e mandato delle persone responsabili all'interno dell'organizzazione). • Procedure chiare su come prevenire, identificare, controllare e valutare potenziali situazioni di molestia. • Sono previste attività di prevenzione e sensibilizzazione.
<p>Codice delle sanzioni</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Definizione e descrizione chiare delle sanzioni. • Descrizione chiara delle procedure disciplinari per i diversi casi. • Proporzionalità tra illecito e sanzioni. • Da comunicare a tutti i volontari, allo staff, agli atleti e ai membri del Consiglio direttivo. • Procedura di appello pianificata.

	<ul style="list-style-type: none"> ● Meccanismo alternativo di risoluzione delle controversie (ad esempio arbitrato).
Comitato disciplinare o etico	<ul style="list-style-type: none"> ● Indipendenza del Comitato dagli organi direttivi. ● Pubblicazione della missione e della composizione della Commissione Etica. ● I membri del Comitato devono possedere le competenze e le capacità adeguate in materia di poteri disciplinari. ● Procedura di appello. ● Descrizione delle procedure da seguire per gestire diversi casi di cattiva gestione e frode. ● Comunicazione verso il Consiglio Direttivo, i soci, gli atleti e lo staff (rispetto delle norme sulla pubblicità). ● Conformità al quadro giuridico nazionale vigente in materia di corruzione, riciclaggio di denaro, evasione fiscale, ecc. ● Applicazione delle sanzioni.
Programmi di sensibilizzazione	<ul style="list-style-type: none"> ● Programmi rigorosi di prevenzione e di educazione saranno obbligatori per gli atleti, i loro accompagnatori e tutti gli ufficiali sportivi, compresi giudici e arbitri. ● Familiarizzazione con il Codice etico, il Codice di condotta, la Politica sui conflitti di interesse e il Codice delle sanzioni. ● Formazione sulle procedure di segnalazione e di appello.

5. Esempi di buone pratiche

Esempio “Codice di condotta/etica” e “Comitato etico”

Organizzazione: Comitato Olimpico Internazionale (CIO)

Descrizione: Il Comitato Olimpico Internazionale (CIO) ha adottato un “codice etico” applicabile a tutte le “*Parti Olimpiche*”, tra cui il CIO, i CON, i partecipanti olimpici, le Federazioni Internazionali, altre Organizzazioni Riconosciute e i loro funzionari, le Parti interessate al Dialogo Continuo e/o Mirato per l’elezione dei Futuri Ospitanti dei Giochi Olimpici e dei Giochi Olimpici Giovanili, e i Comitati Organizzatori dei Giochi Olimpici e i loro funzionari.

Il codice, aggiornato periodicamente ([versione 2023](#)), comprende 20 articoli ed è suddiviso in 8 sezioni: *principi fondamentali, integrità della condotta, integrità delle competizioni, buona governance e risorse, candidature, riservatezza, obbligo di rendicontazione e attuazione*.

Quanto ai principi etici fondamentali, il codice rifiuta “*ogni forma di discriminazione*”, e rifiuta “*ogni forma di molestia e abuso*”, “*garantendo ai partecipanti condizioni di sicurezza, benessere e assistenza medica favorevoli al loro equilibrio fisico e mentale*”.

Per quanto riguarda l’integrità di condotta, il codice afferma che “*le parti olimpiche devono astenersi da qualsiasi atto che implichi frode o corruzione*” e “*dal porsi in qualsiasi conflitto di interessi*”.

Per vigilare sul rispetto del presente codice etico, il CIO ha istituito un Comitato Etico indipendente. Commissione, che è composta da nove membri di cui quattro membri del CIO, tra cui un rappresentante della Commissione Atleti del CIO e cinque personalità, membri indipendenti, che non sono membri attivi, onorari, onorari o ex membri del CIO e che non hanno alcun legame diretto con il movimento sportivo. Questa Commissione è supportata dall’Ethics and Compliance Officer che è responsabile di eseguire

un'analisi iniziale della conformità in caso di (sospetta) violazione del codice etico e di deferire il caso alla Commissione Etica. Il ruolo e la competenza della Commissione Etica e dell'Ethics and Compliance Officer, comprese le "regole di procedura", sono inclusi anche nel Codice Etico.

Ulteriori informazioni:

[Codice etico del CIO - Principi olimpici e regole di condotta \(olympics.com\)](https://olympics.com)

[Etica olimpica - Ruolo e attività della Commissione etica del CIO \(olympics.com\)](https://olympics.com)

Esempio "Codice Etico" e "Comitato Etico"

Organizzazione: Associazione delle Federazioni Internazionali Olimpiche Estive (ASOIF)

Descrizione: La "Governance Support and Monitoring Unit" dell'ASOIF ha sviluppato un documento con "Componenti suggerite per i codici etici per le federazioni internazionali" (2019) per aiutare le federazioni a sviluppare un codice etico. Sebbene questo documento sia stato sviluppato in vista delle federazioni internazionali, la struttura, i componenti e i consigli sono ugualmente applicabili ad altre organizzazioni sportive a diversi livelli.

I vari componenti sono categorizzati in base alla loro specifica intestazione (ad esempio entrata in vigore, ambito di applicazione, ecc.). Per ogni intestazione, il documento indica la rispettiva fonte, un riassunto dell'intestazione e il fatto se è raccomandata o "se necessaria".

Inoltre, il documento contiene anche considerazioni per l'implementazione del codice, inclusa l'istituzione di una Commissione etica. Per quest'ultima, sono state incluse disposizioni specifiche in termini di: appartenenza, nomina/elezione, mandati, quorum e supporto del personale.

Ulteriori informazioni: [suggested components for codes of ethics for ifs.pdf \(asoif.com\)](https://asoif.com)

Esempio di "Codice di integrità"

Organizzazione: European Aquatics

Descrizione: Nel 2023, European Aquatics ha approvato il suo Codice di integrità che entrerà in vigore nel gennaio 2024. Il Codice mira a stabilire standard di integrità per le persone coinvolte nelle attività di European Aquatics. Ciò riguarda la salute, la sicurezza e il benessere degli atleti, la manipolazione della competizione, il conflitto di interessi, la lotta alla corruzione e la buona governance. Sono inoltre trattati gli obblighi di segnalazione, nonché la riservatezza, le sanzioni e il diritto di appello. Insieme al Codice di integrità, European Aquatics istituisce anche un'Unità di integrità che è il mezzo per raggiungere i più elevati standard di trasparenza, buona governance ed equità all'interno di European Aquatics. L'Unità è composta da un Consiglio di integrità, un'Unità di indagine e un Organo di aggiudicazione. Il Codice è allineato al Codice di integrità di World Aquatics e separa chiaramente anche gli obblighi (ad esempio, l'antidoping rimane nell'ambito di World Aquatics).

Ulteriori informazioni: [Integrità - European Aquatics® \(len.eu\)](https://len.eu)

Esempio di “Codice di condotta”

Organizzazione: English Football Association (FA)

Descrizione: L'English Football Association (FA) ha sviluppato il programma Respect in collaborazione con la Nationwide Building Society ed è stato lanciato per incoraggiare il rispetto e la positività in tutto il gioco. Il programma ha sviluppato diversi codici di condotta pensati per uomini, donne, giocatori adulti, allenatori, dirigenti, spettatori/genitori e giovani giocatori.

In questi codici sono stati inclusi i seguenti elementi per ogni posizione specifica:

- Il comportamento atteso (“lo farò...”) in generale direttamente applicabile al loro ruolo.
- Il comportamento atteso in particolari situazioni (ad esempio, gli allenatori quando lavorano con i giocatori).
- Le azioni che possono essere intraprese dal club o dalla federazione in caso di inosservanza del codice.
- Questi codici forniscono un quadro chiaro in base al quale la federazione/il club si aspetta che i propri stakeholder agiscano.

In questo modo si garantisce che tutte le parti interessate siano consapevoli del comportamento atteso e delle possibili sanzioni a cui vanno incontro in caso di comportamento scorretto .

Ulteriori informazioni:

[Rispetto | Calcio inglese](#)

<https://www.thefa.com/-/media/thefacom-new/files/get-involved/respect/efcom---respect-assets---september-2021/repect-codes-of-conduct.ashx?la=en>

Esempio “Codice di condotta/etica”, “Politica sui conflitti di interesse” e “Comitato etico”

Organizzazione: Federazione Internazionale Sci (FIS)

Descrizione: La Federazione Internazionale Sci (FIS) ha adottato un chiaro “codice etico” che viene rivisto ogni due anni dal suo Consiglio (Sezione 6 “Revisione”). Il codice stabilisce i cinque principi fondamentali che definiscono le regole di condotta per tutti i funzionari, concorrenti e partner di

FIS comprende elementi quali: trasparenza, integrità e democrazia, protezione delle competizioni contro ogni tipo di imbroglio e manipolazione e conformità alle leggi, alle norme e ai regolamenti applicabili.

Il codice specifica anche l'ambito di applicazione. Inoltre, ogni membro del Consiglio, incluso il Presidente e il Segretario Generale, è tenuto a firmare una dichiarazione separata di accettazione delle specifiche regole etiche applicabili alle proprie funzioni.

Inoltre, il codice include disposizioni sulla condotta pertinente su varie questioni, tra cui: integrità delle competizioni, buona governance, conflitto di interessi, regali e altri benefici e non discriminazione e molestie. Per quanto riguarda i conflitti di interessi, FIS ha adottato una "politica sui conflitti di interessi" separata che stabilisce le procedure per identificare e gestire potenziali conflitti di interessi o doveri (chiamati "Conflitti" in questa politica) che interessano tutte le persone coinvolte in posizioni elettive, nominate e professionali all'interno di FIS. Un modulo specifico di "dichiarazione di interessi" è inoltre reso disponibile come parte di un processo di dichiarazione obbligatoria di conflitto di interessi.

Il codice include anche l'obbligo di segnalazione e le specifiche procedure di applicazione. Ciò include la descrizione della commissione etica, inclusa la composizione e le procedure, comprese le sanzioni provvisorie, le possibili sanzioni, l'assistenza fornita e il diritto di appello.

Ulteriori informazioni: [FIS | Etica e manipolazione della competizione \(fis-ski.com\)](#)

Esempio di “Codice di condotta” e “Politica sui conflitti di interesse”

Organizzazione: Federazione Tedesca di Bob, Slittino e Skeleton (BSD)

Descrizione: La Federazione Tedesca di Bob, Slittino e Skeleton (BSD) ha adottato un codice di condotta molto elaborato. Questo codice di condotta è applicabile a personale, membri e atleti. Il codice elenca anche gli 8 valori etici fondamentali dell'organizzazione, tra cui: tolleranza, trasparenza, integrità e partecipazione. Il codice di condotta stabilisce le varie disposizioni per gestire i conflitti di interesse o i regali e gli inviti. Copre sia i dati interni che nonché la comunicazione esterna, la disponibilità di documenti e la cooperazione tra personale a tempo pieno e attori volontari. Il codice di condotta include anche una sezione sulla violenza sessualizzata che copre i diritti di tutti i partecipanti e l'impegno per la prevenzione, il supporto professionale e i meccanismi di segnalazione. Inoltre, il codice di condotta specifica anche il follow-up della violazione del codice di condotta, tra cui: la persona responsabile per la gestione dei casi e le possibili sanzioni.

Ulteriori informazioni :

[Portale BSD : Portale BSD \(bsd-portal.de\)](#)

[Microsoft Word - Codice Etico BSD 26.09.2020.docx \(dokume.net\)](#)

Esempio “Codice di condotta”, “Politica sui conflitti di interesse”, “Politica sui regali” e “Comitato etico”

Organizzazione: Comitato olimpico e paralimpico degli Stati Uniti

Descrizione: Il Comitato olimpico e paralimpico degli Stati Uniti (USOPC) ha adottato un codice di condotta che si applica a tutti i dipendenti, volontari, membri del consiglio, membri del comitato e della task force e organizzazioni membri dell'organizzazione. Il codice descrive cosa è considerato un comportamento integro. Inoltre, fornisce informazioni sugli obblighi di segnalazione e fa riferimento alla sua politica aggiuntiva "Speak Up". Per gestire le questioni etiche, l'USOC ha istituito un Comitato indipendente per l'etica e la conformità e un Chief Ethics and Compliance Officer per supportare il comitato e ha anche sviluppato una politica etica aggiuntiva. Il Comitato per l'etica e la conformità ha anche l'autorità di condurre indagini etiche su richiesta del Consiglio o su richiesta del Chief Ethics & Compliance Officer e può anche esaminare la gestione dei reclami relativi all'etica.

Inoltre, l'USOPC ha adottato una politica sui conflitti di interesse che richiede che eventuali conflitti di interesse vengano segnalati al Direttore dell'etica.

Infine, l'USOPC ha anche una politica sui regali separata per tutti i regali o gli inviti ricevuti dai dipendenti e dai membri del consiglio di amministrazione dell'USOPC, nonché dai coniugi e dai familiari più prossimi dei dipendenti o dei membri del consiglio.

Ulteriori informazioni:

[USOPC | Etica e conformità](#)

[Codice di condotta \(contentstack.io\)](#)

[Politica etica USOPC \(contentstack.io\)](#)

[Politica sui conflitti di interesse dell'USOPC 06.2022 \(approvata\) \(contentstack.io\)](#)

[Politica sui regali e l'intrattenimento - 12.07.22 \(contentstack.io\)](#)

Esempio “Codice di condotta”, “Politica sui conflitti di interesse”, “Politica sui regali” e “Responsabile etico”

Organizzazione: Confederazione sportiva olimpica tedesca (DOSB)

Descrizione: Il DOSB ha sviluppato un "Codice di condotta esemplare per l'integrità nel lavoro della federazione". Questo documento, che riguarda sia i titolari di cariche volontarie che il personale professionale delle federazioni sportive nazionali, può fungere da modello di Codice di condotta per le federazioni. Il Codice tocca tre aspetti diversi:

1. Come interagire tra loro: concentrandosi sull'importanza di una cultura di rispetto e apprezzamento.
2. Condotta nei rapporti commerciali: copre un'ampia varietà di elementi che possono essere collegati all'integrità personale, come conflitti di interesse, regali/inviti/altri benefici, coinvolgimento degli stakeholder o sponsorizzazione. Per ogni elemento, viene fornita una descrizione chiara e dettagliata di ciò che è considerato accettabile.
3. Framework per il Codice di condotta. Stabilisce le procedure e le persone responsabili. Questa sezione menziona anche la possibilità di schierare un Ufficiale speciale per l'etica o Buona governance e possibilità di nominare un difensore civico.

Ulteriori informazioni: [Codice di condotta esemplare](#)

Esempio “Codice di condotta” e “Sistema sanzionatorio”

Organizzazione: Federazione Internazionale di Hockey su Ghiaccio (IIHF)

Descrizione: L'IIHF ha stabilito una politica di integrità composta da 4 pilastri che mirano a proteggere lo sport, i suoi giocatori, allenatori, dirigenti e tifosi da qualsiasi forma di imbroglio o abuso. All'interno dell'IIHF Integrity Hub, sono stabiliti i 4 pilastri Anti-Doping, Manipolazione della competizione, Abuso e molestie ed Etica e offre persino una sezione dedicata all'istruzione.

La sezione sull'Etica riguarda l'integrità personale di tutti coloro che sono coinvolti nello sport e specifica un Codice Etico, una Politica sui Regali, una Politica sui Conflitti di Interessi e Linee Guida sulla Condotta Elettorale. Per qualsiasi caso di potenziali violazioni dei codici e delle politiche, c'è un processo di indagine dall'allerta iniziale alla valutazione tramite l'Ethics Board e un Disciplinary Board.

Il Codice etico per i membri dell'IIHF, comprese le associazioni nazionali, gli organi direttivi dell'IIHF, i comitati organizzativi, i funzionari e gli arbitri. Il codice non si riferisce solo ad aree di integrità personale, ma anche all'integrità delle competizioni sportive.

Ulteriori informazioni: [IIHF - Integrità](#)

Esempio “Codice delle sanzioni”, “Procedure disciplinari” e “Organismo disciplinare”

Organizzazione: UEFA

Descrizione: La UEFA ha unito la sua politica sanzionatoria e le procedure disciplinari nel suo “Regolamento disciplinare”, che viene aggiornato regolarmente. Tale Regolamento specifica il quadro giuridico applicabile (incluso il diritto pubblico) e si collega direttamente agli statuti e ad altri regolamenti interni dell'organizzazione.

Le possibili sanzioni sono elencate nell'articolo 6 "misure disciplinari" e sono divise in sanzioni che si riferiscono a individui e sanzioni che si riferiscono a organismi quali club e federazioni affiliate. Le sanzioni sono inoltre ulteriormente definite in un allegato che le collega direttamente alla situazione specifica in cui possono essere applicate. Inoltre, i regolamenti menzionano il tipo di reati a cui si applicano le procedure disciplinari.

Inoltre, i Regolamenti definiscono chiaramente le procedure disciplinari, tra cui il ruolo, la competenza e la composizione dei diversi organi disciplinari, tra cui: l'"Organo di controllo, etica e disciplina", l'"Organo di appello" e gli "Ispettori etici e disciplinari". Inoltre, sono state specificate le disposizioni sui procedimenti dinanzi a questi organi disciplinari, tra cui ad esempio le forme di prova o l'applicazione di misure provvisorie. Viene fatta una distinzione tra disposizioni comuni e disposizioni applicabili a un organo disciplinare in particolare. In termini di arbitrato, gli Statuti UEFA stabiliscono quali decisioni prese dagli organi disciplinari possono essere portate dinanzi alla Corte arbitrale dello sport.

Ulteriori informazioni:

[Contro le combine | UEFA.com](#)

[Regolamento Disciplinare UEFA - Edizione 2022 • Visualizzatore • Documenti UEFA](#)

Esempio “Certificato di integrità”

Organizzazione: Unione Internazionale di Biathlon (IBU)

Descrizione: Il corso online consente ai partecipanti di acquisire in 45-60 minuti conoscenze per supportare gli atleti in materia di antidoping e tutela. A partire dalla stagione 2022/2023, tutti i membri dello staff della squadra di biathlon (inclusi allenatori, personale medico e tecnici) che partecipano a qualsiasi evento IBU devono essere in possesso di un "Certificato di integrità del biathlon" rilasciato dalla Biathlon Integrity Unit. Al termine del corso, il partecipante riceverà un certificato. Le lezioni del corso online riguardano il ruolo del personale di supporto agli atleti (ASP), integrità e tutela e antidoping e si concludono con una valutazione finale. Al termine del corso, il partecipante conosce i propri diritti e responsabilità in quanto funzionari, come i propri valori e comportamenti influenzano gli atleti, ha una conoscenza di base sull'antidoping e sa cos'è la tutela e perché è importante nello sport.

Ulteriori informazioni:

[Certificato di integrità del biathlon \(biathlonworld.com\)](#)

[Certificato di integrità del biathlon INGLESE \(mylearnworlds.com\)](#)

Esempio di “ Politica sui conflitti di interesse”

Organizzazione : Unione Internazionale di Pentathlon Moderno (UIPM)

Descrizione : Durante la riunione del Consiglio esecutivo dell'UIPM del 28 febbraio 2022, la politica sui conflitti di interesse è stata applicata rigorosamente. Tre membri del consiglio, a causa dei loro conflitti di interesse, sono stati esclusi dal voto sulla mozione relativa alla partecipazione di atleti russi e bielorusi. Questa misura ha garantito che il processo decisionale rimanesse equo e imparziale. Tutti i membri idonei, che non avevano conflitti, hanno sostenuto all'unanimità la raccomandazione del CIO. Questo approccio ha sottolineato l'impegno dell'UIPM per una governance trasparente e imparziale. L'adesione alla politica sui conflitti di interesse è stata fondamentale per mantenere l'integrità delle decisioni del Consiglio.

Ulteriori informazioni: [Decisione del Consiglio UIPM relativa alla politica sui conflitti di interesse](#)

Organizzazione : World Baseball Softball Confederation (WBSC)

Descrizione : La WBSC si impegna a mantenere l'integrità sportiva prevenendo la manipolazione della competizione. La cooperazione con le autorità pubbliche e le entità di scommesse sportive è enfatizzata per affrontare questa minaccia in modo efficace. Le indagini devono essere approfondite, con i partecipanti tenuti a fornire tempestivamente le informazioni pertinenti. La riservatezza è rigorosamente mantenuta durante tutto il processo di indagine. Le sanzioni per le violazioni possono variare da avvertimenti a divieti a vita, a seconda della gravità. La WBSC garantisce un'udienza equa e il diritto di appello per coloro che sono accusati di violazioni.

La World Baseball Softball Confederation (WBSC) ha stretto una partnership con Sportradar Integrity Services da due anni per salvaguardare l'integrità del gioco. L'Universal Fraud Detection System (UFDS) di Sportradar monitorerà le competizioni WBSC per anomalie nelle scommesse e potenziali combine. Questo sistema avanzato analizza i modelli di scommesse e segnala attività sospette, migliorando la capacità di rilevare e investigare le minacce all'integrità sportiva.

La WBSC Integrity Unit è composta da un Integrity Officer, che è anche un Certified Safeguarding Officer e un collegamento con la Athletes' Commission, la Diversity and Inclusivity Commission e la Integrity Commission; da Anti-Doping Officer, che collaborano con la Medical Commission; da un Governance and Sustainability Officer, che collabora con la Sustainability Commission; e da un Legal Officer, che collabora con la Legal Commission e il Disciplinary Panel. I loro compiti principali includono antidoping, conformità, etica, governance, questioni mediche e legali, prevenzione della manipolazione della competizione, regolamentazione, salvaguardia e sostenibilità.

Ulteriori informazioni:

[Prevenzione della manipolazione delle regole delle competizioni](#)

[Partnership WBSC- Sportradar](#)

[Unità di integrità WBSC](#)

6. Passi verso il livello successivo

<p>Al livello 2 ★★ "Emergente"</p>	<p>Al livello 3 ★★★ "In via di sviluppo"</p>	<p>Al livello 4 ★★★★ "Stabilito"</p>	<p>Al livello 5 ★★★★★ "Incorporato"</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Identificare e stabilire una serie di standard etici comuni rilevanti per la tua organizzazione, assicurandoti che siano in linea con le migliori pratiche del settore e i valori organizzativi. • Convocare una riunione del Consiglio di Amministrazione per discutere e valutare approfonditamente i rischi di cattiva gestione e frode all'interno dell'organizzazione, identificando potenziali vulnerabilità e strategie di mitigazione. • Organizzare una riunione dedicata del Consiglio di Amministrazione per analizzare e affrontare i rischi di conflitti di interesse, sviluppando strategie per prevenire e gestire efficacemente tali rischi. 	<ul style="list-style-type: none"> • Adottare un Codice di condotta derivato dal Codice etico, che definisca chiaramente regole, obblighi, impegni e aspettative comportamentali per ogni ruolo e posizione all'interno dell'organizzazione, garantendo l'allineamento con gli standard etici. • Sviluppare e formalizzare una procedura all'interno del Consiglio per affrontare questioni quali molestie, cattiva gestione o frode, compresa la potenziale costituzione di un comitato disciplinare ad hoc per gestire tali casi. • Definire e stabilire chiaramente cosa costituisce un conflitto di interessi all'interno dell'organizzazione, fornendo indicazioni per 	<ul style="list-style-type: none"> • Definire chiaramente le regole, gli obblighi, gli impegni e le aspettative comportamentali per ogni ruolo e posizione all'interno dell'organizzazione, assicurando che il Codice di condotta rifletta l'integrità attesa e il comportamento etico per tutti i membri. • Designare un individuo responsabile all'interno dell'organizzazione per supervisionare e gestire tutte le questioni relative all'integrità, garantendo la responsabilità e il rispetto degli standard etici. • Sviluppare e formalizzare procedure specifiche per la gestione dei casi di molestie, cattiva gestione e frode, compresa l'eventuale costituzione di un 	<ul style="list-style-type: none"> • Richiedere a tutto il personale, ai membri del consiglio, agli atleti (se applicabile) e ai volontari di firmare il Codice di condotta, confermando la loro piena comprensione e il loro impegno a rispettare gli standard etici e le aspettative dell'organizzazione. • Sviluppare e attuare una politica contro la cattiva gestione e le frodi che copra tutti gli aspetti delle attività dell'organizzazione, incoraggiando la trasparenza e la segnalazione di illeciti nell'interesse pubblico. • Implementare una politica sui conflitti di interesse applicabile al Consiglio di amministrazione, al personale e a tutti i partner, compreso l'obbligo

<ul style="list-style-type: none"> Adottare formalmente un Codice Etico completo che definisca chiaramente le aspettative e le regole generali per un comportamento etico, applicabile a tutti i membri dell'organizzazione, indipendentemente e dai loro ruoli e posizioni. 	<p>identificare e gestire potenziali conflitti.</p> <ul style="list-style-type: none"> Adottare una politica di tutela che sia in linea con il Codice di condotta dell'organizzazione, le disposizioni etiche e altre politiche, tra cui la nomina di responsabili chiave della tutela per supervisionare e far rispettare la politica. Incoraggiare attivamente i membri del Consiglio e il personale a fare dichiarazioni informali sui conflitti di interesse non appena si presentano, promuovendo la trasparenza e l'integrità nel processo decisionale. Ampliare le disposizioni disciplinari ed etiche per coprire in modo esaustivo questioni quali le partite truccate, la corruzione, la concussione, le scommesse, l'obbligo di segnalazione e la 	<p>comitato disciplinare per garantire indagini eque e trasparenti.</p> <ul style="list-style-type: none"> Creare e distribuire moduli ufficiali per le dichiarazioni di conflitto di interessi, comprese le sezioni per i regali e gli inviti agli eventi, e assicurarsi che tali moduli vengano compilati dai membri del Consiglio e dal personale ogni anno. Sviluppare un Codice delle sanzioni chiaro e accessibile, che descriva dettagliatamente le conseguenze della mancata osservanza del Codice di condotta, e assicurarsi che sia adeguatamente comunicato a tutto il personale, ai membri del Consiglio, agli atleti (se applicabile) e ai volontari. Stabilire e delineare chiaramente un elenco di sanzioni per violazioni del Codice di 	<p>di dichiarazioni periodiche sui conflitti di interesse da parte di questi gruppi per garantire trasparenza e responsabilità.</p> <ul style="list-style-type: none"> Descrivere chiaramente le procedure disciplinari all'interno dell'organizzazione, specificando le responsabilità e l'autorità del comitato disciplinare nella gestione delle violazioni di condotta e garantendo un processo equo. Definire procedure chiare per presentare ricorso contro le decisioni prese dal comitato disciplinare o per utilizzare meccanismi alternativi di risoluzione delle controversie, garantendo equità e trasparenza nel processo. Sviluppare un approccio sistematico per comunicare e far rispettare le sanzioni, assicurando che tutti i membri, il
---	---	--	--

	<p>responsabilità oggettiva, garantendo solidi meccanismi di applicazione.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Impone a tutti gli individui all'interno dell'organizzazione di dichiarare i propri interessi, compresi quelli dei propri familiari più stretti, ove pertinente, per prevenire conflitti di interesse e mantenere standard etici. 	<p>condotta, violazioni etiche o altre forme riconosciute di cattiva gestione o frode, garantendone un'applicazione coerente.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Definire e distinguere chiaramente tra conflitti di interesse effettivi, potenziali e percepiti, fornendo esempi specifici per orientare la comprensione e la conformità all'interno dell'organizzazione. • Garantire che l'organizzazione mantenga un registro completo e aggiornato dei conflitti di interesse, con un monitoraggio attivo e l'applicazione delle norme sui conflitti di interesse. • Offrire formazione continua e consulenza specifica ai singoli membri dell'organizzazione su come identificare e gestire i conflitti di interesse, 	<p>personale, i membri del consiglio, le organizzazioni affiliate e il pubblico in generale siano informati delle azioni disciplinari.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Effettuare revisioni periodiche delle sanzioni dell'organizzazione per garantire che siano conformi alle norme, ai regolamenti e al diritto pubblico pertinenti e apportare le modifiche necessarie, se necessario. • Garantire che gli individui che non rispettano le regole organizzative, ad esempio non dichiarando un conflitto di interessi rilevante, siano adeguatamente sanzionati in conformità alle procedure stabilite. • Richiedere a tutti i dipendenti e ai membri del comitato di completare la formazione obbligatoria sui conflitti di
--	--	---	--

		<p>promuovendo una cultura di trasparenza e responsabilità etica.</p>	<p>interesse e di stabilire meccanismi efficaci per risolvere i conflitti quando si presentano.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Includere informazioni chiare sulle norme in materia di conflitto di interessi dell'organizzazione in tutta la documentazione relativa alle offerte per eventi sportivi, promuovendo la trasparenza e gli standard etici nel processo di offerta.
--	--	---	---